



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

**"VIA DEL CASALE DEL FINOCCHIO, 56"**

**C.M. RMIC8FA00B - C.F. 97713530588**

Via del Casale del Finocchio, 56 - 00132 Roma

Tel./Fax 06/20764796

RMIC8FA00B@ISTRUZIONE.IT - [RMIC8FA00B@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8FA00B@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Agli Atti  
All'Albo on-line  
Sito web dell'istituto

**OGGETTO *DECRETO ASSEGNAZIONE INCARICO DI PROGETTISTA.***

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU.

Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”

**Avviso pubblico M.I. prot. n. 50636 del 27-12-2021** “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transazione ecologica”.

**Codice identificativo progetto 13.1.3A-FESR PON-LA-2022-234**

**Titolo: “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”**

**CUP: D89J21024200006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**Firmato digitalmente da UNCINOTTI PAOLA**

<b>VISTE</b>	le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture;
<b>VISTI</b>	i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
<b>VISTO</b>	il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
<b>VISTO</b>	la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 161 del 30/06/2020 con la quale è stato approvato il Regolamento Contabile d'Istituto;
<b>VISTO</b>	la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stata deliberata l'approvazione delle griglie di valutazione per la selezione di esperto progettista e collaudatore interno;
<b>VISTE</b>	le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
<b>VISTO</b>	l'avviso del Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo d'Istruzione e di formazione – Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale pubblicato con prot. n. 50636 del 27-12-2021 progetto PON FESR "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo".
<b>RILEVATO</b>	che l'Istituto ha presentato nei termini il <b>Progetto dal Titolo: "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo", candidatura prot. n. 1076886 del 31/01/2022;</b>
<b>VISTO</b>	il Decreto Direttoriale n. 10 del 31/03/2022 con il quale sono state approvate le graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento di cui all'avviso pubblico prot. n. 50636 del 27 dicembre 2021, " <i>Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica</i> ", per la realizzazione di spazi e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica, Azione 13.1.3 "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"
<b>VISTA</b>	la nota prot. AOOGABMI – 0035942 del 24/05/2022, con cui è stata comunicata l'autorizzazione del progetto dal titolo "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo", Codice identificativo progetto 13.1.3A-FESR PON-LA-2022-234 per un finanziamento complessivo di € 25.000,00;
<b>VISTA</b>	la delibera del Collegio Docenti n. 37 del 27/01/2022 di adesione al progetto;
<b>VISTA</b>	la Delibera del Consiglio di Istituto n. 13 del 31/01/2022 di approvazione dell'adesione al progetto PON FESR Edugreen;
<b>VISTA</b>	la Delibera del Consiglio d'Istituto n° 9 del 31/01/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;
<b>VISTO</b>	il proprio provvedimento Prot. N. 6781 del 28/05/2022 di Assunzione in bilancio della somma riferita al progetto in oggetto;
<b>VISTO</b>	la necessità di individuare esperto progettista che rediga il capitolato tecnico delle attrezzature per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
<b>VISTO</b>	l'esito dell'avviso prot. prot. 7619 del 20/06/2022 per la ricerca di un esperto progettista interno all'istituto scolastico;
<b>VISTA</b>	l'istanza di partecipazione pervenuta per il ruolo di esperto progettista acquisita al protocollo n. 7934 del 28/06/2022;
<b>VISTO</b>	il C.V. allegato all'istanza di partecipazione;
<b>ESAMINATE</b>	le competenze e i titoli dichiarati nel C.V. suddetto.

**RITENUTE** le competenze possedute dalla Prof.ssa Gabrieli Alessandra, deducibili dal CV, essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;  
**PRESO ATTO** della dichiarazione presentata dalla Prof.ssa Gabrieli Alessandra in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative;

*tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto*

## **DETERMINA**

### **Art.1**

Si conferisce alla Prof.ssa Gabrieli Alessandra, C.F. B GBRLSN71L70H501G, l'incarico di Progettista per il progetto PON FESR "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"

### **Art. 2**

L'incarico durata complessiva da luglio 2022 al 31/01/2023 e comunque fino a conclusione del progetto per un numero massimo di ore n° 50 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico.

### **Art. 3**

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovverosia 17,50 euro/ora lordo dipendente pari a € 23,22 lordo Stato, per un importo massimo di € 875,00 Lordo dipendente, corrispondente ad € 1.161,13 Lordo Stato.

### **Art. 4**

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

### **Art. 5 Compiti del progettista**

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica delle matrici poste in candidature
- 3) Modifica delle matrici per le nuove esigenze
- 4) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 5) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON (beni standardizzati)
- 6) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- 7) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- 8) Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti
- 9) Preparazione della tipologia di affidamento
- 10) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
- 11) Assistenza alle fasi della procedura
- 12) Ricezione delle forniture ordinate
- 13) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 14) Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Paola UNCINOTTI**

Firmato digitalmente ai sensi del  
CAD e norme ad esso connesse

**Firmato digitalmente da UNCINOTTI PAOLA**

