



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"VIA DEL CASALE DEL FINOCCHIO"  
C.M. RMIC8FA00B – C.F. 97713530588  
Via del Casale del Finocchio, 56 - 00132 Roma  
Tel. e Fax 06/20764796  
e-mail: RMIC8FA00B@ISTRUZIONE.IT – [RMIC8FA00B@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8FA00B@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Prot. 108 /C14g

Roma 08/01/2016

✓ Alle Agenzie di viaggio  
CALABRESI [info@calabresibus.it](mailto:info@calabresibus.it)  
I VIAGGI DI ADRIANO [info@iviaggidiadriano.it](mailto:info@iviaggidiadriano.it)  
PRIMATOUR [info@primatour.it](mailto:info@primatour.it)  
ALFA TOUR [bus@alfatour.it](mailto:bus@alfatour.it)  
GREENTOUR [info@greentour.it](mailto:info@greentour.it)  
CHATEAU [chateau.soc.coop@legalmail.it](mailto:chateau.soc.coop@legalmail.it)  
ITALBUS [italbus@italbus.com](mailto:italbus@italbus.com)

✓ Al sito web dell'Istituto

**OGGETTO** : Lettera di invito alla presentazione delle offerte per l'affidamento del servizio di trasporto per le uscite didattiche **anno 2016 – CIG ZCA17EDC19**

Con la presente siamo a sottoporre alla Vostra cortese attenzione la nostra esigenza di affidare per l'anno **2016** il servizio di trasporto per le uscite didattiche e le visite di istruzione.

1) OGGETTO DELLA RICHIESTA

L'oggetto della richiesta e il servizio di trasporto per gli itinerari a Roma e Provincia, di mezza giornata e/o intera giornata, con mete deliberate dai consigli di classe.

Le agenzie concorrenti dovranno presentare ognuna la migliore offerta avente per oggetto la fornitura dei servizi descritti nel presente paragrafo, specificando, in particolar modo, quanto segue:

- I costi delle uscite in città intera giornata e mezza giornata
- I costi delle uscite in Provincia fino a 50 km A/R
- I costi delle uscite in Provincia fino a 100 km A/R
- I costi delle uscite in Provincia oltre i 100 km A/R
- La fascia oraria di disponibilità:
  - mezza giornata dalle ore 7.30/8.30 alle ore 13.00
  - mezza giornata dalle ore 9.30 alle ore 14.00
  - mezza giornata dalle ore 8.00 alle ore 14.00
  - intera giornata: presumibilmente dalle ore 7.30/8.00 alle ore 18.00/19.00
- La capienza posti dei pullman
- La presenza della pedana per diversamente abili
- **La penalità per disdetta uscita anche per avverse condizioni atmosferiche e altri impedimenti non prevedibili.**

La Ditta deve specificare se i prezzi sono comprensivi di IVA, di pedaggi autostradali, parcheggi, ZTL e ticket di entrata nelle città. (ove previsto)

## 2) LUOGO E DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio, per tutto l'anno 2016 dovrà essere effettuato A/R da ogni singolo plesso, dopo aver espletato i controlli di rito da parte della Polizia Municipale di Roma Capitale (se previsto).

Sedi scolastiche :

Via del Casale del Finocchio n. 56

Via Campofiorito n. 164

## 2) PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le ditte dovranno far pervenire, indirizzato al Dirigente Scolastico, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 14,00 del 15/01/2016** un plico sigillato contenente al suo interno le altre buste.

Il plico e le buste dovranno avere l'indicazione della ditta partecipante (mittente) e dell'oggetto:

"Offerta per il servizio di trasporto per uscite didattiche anno 2016" e dovranno tutti essere chiusi e sigillati sui lembi di chiusura. Al fine della identificazione della provenienza delle buste, queste dovranno recare all'esterno il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione.

Le buste interne dovranno riportare inoltre, chiaramente leggibili, oltre all'oggetto di cui sopra, le seguenti indicazioni, una per ciascuna busta:

- Busta A : documentazione amministrativa
- Busta B : Offerta Economica

Vi dovranno quindi essere due buste sigillate separate una per la documentazione amministrativa ed una per l'offerta tecnico economica tutte all'interno di un plico sigillato.

La busta A dovrà contenere l'istanza di partecipazione e la documentazione amministrativa di cui al successivo punto 4 .

I plichi dovranno pervenire presso l'ufficio protocollo della segreteria scolastica, indirizzati *al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "Via Casale del Finocchio" Via del Casale del Finocchio n. 56 – 00132 Roma oppure tutta la documentazione potrà essere inviata all'indirizzo [RMIC8FA00B@pec.istruzione.it](mailto:RMIC8FA00B@pec.istruzione.it).*

Tutti i plichi saranno protocollati al loro arrivo e farà fede la data e l'ora del protocollo. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio. Tali plichi, pertanto, non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

## 3) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Per poter partecipare all'affidamento del servizio di trasporto, alle ditte e richiesta, a pena di esclusione, una dichiarazione da acquisire agli atti della scuola: di essere iscritti, per la tipologia di servizio oggetto della presente richiesta (imprese esercenti servizio di trasporto persone conto terzi) nel Registro della Camera di Commercio Industria e Artigianato ovvero nei Registro delle Commissioni Provinciali per Cooperative ovvero nello Schedario Generale della Cooperazione del Ministero del Lavoro; di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge sul trasporto di persone, di essere in possesso, in caso di viaggio effettuato con automezzo, di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli; di impegnarsi a rispettare le indicazioni delle CC.MM. n.253 del 14/8/1991 n.291 del 14/10/1992 e n.623 del 2/01/1996 successive modifiche, e a fornire tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse, in particolare quelle dell'art'9 comma 7 e 10 della CC.MM n.291/92, anche mediante autocertificazione, l'applicazione per le parti di competenza, e di garantire il possesso delle coperture assicurative di legge; fotocopia di valido documento di identità del dichiarante; regolarità contributiva (DURC).

I mezzi da adibire al servizio dovranno:

1. essere in possesso delle caratteristiche costruttive di cui al D.M. 181041197,7 dal D.M. 31/1/1997 e relativa circolare applicativa del Ministero dei Trasporti n.23 dell'11/03/1997, provvisti di idonea copertura assicurativa a norma con le vigenti disposizioni di legge sulle responsabilità civili verso terzi;

2. avere effettuato la revisione nei termini previsti dalla vigente normativa;
3. essere idonei al trasporto di alunni diversamente abili e con difficoltà deambulatorie;
4. essere utilizzati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia di uso e destinazione degli stessi, come previste e disciplinate dal D. Lgs. 30/04/1992 n. 285 e relativo regolamento di attuazione e ss.mm. – comprese altresì quelle che impongono cinture di sicurezza o sistemi di ritenuta per bambini ai sensi del D. Lgs 150/2006;
5. Essere utilizzati, osservando tutte le eventuali prescrizioni o limitazioni contenute nelle Carte di circolazione e nei documenti autorizzativi dei veicoli (licenze) ai sensi del D.M. 31/01/1997 e della Circolare 23 dell'11/03/1997 “*sono esclusi quei veicoli che ammettono il trasporto di passeggeri in piedi*”.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace comporta l'applicazione delle sanzioni penali ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000 e la decadenza dei benefici eventualmente conseguiti. In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'Istituto Comprensivo “Via Casale del Finocchio” si riserva di procedere anche a campione, a verifiche d'ufficio.

#### 4) ESCLUSIONE

Saranno esclusi dalla valutazione delle offerte le Ditte i cui plichi siano pervenuti fuori termine o non siano conformi a quanto richiesto che non siano in possesso dei requisiti di partecipazione di cui al precedente punto n.4.

#### 5) COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Alla ricezione delle offerte, farà seguito un esame comparato delle stesse. Un'apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, che ne assumerà la presidenza, che valuterà le offerte. In prima istanza si procederà alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa (busta A) ed in particolare alla verifica dei requisiti di ammissione dei concorrenti con esclusione dei concorrenti non in possesso dei requisiti richiesti. Successivamente si procederà alla comparazione delle offerte e sarà redatta una graduatoria.

Le offerte saranno valutate secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei parametri di riferimento e delle caratteristiche richieste. Il servizio sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida, purché rispondente a tutti i requisiti previsti nella lettera d'invito.

#### 7) FATTURAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO

Le fatture dovranno essere in formato elettronico intestate all'Istituto Comprensivo Via Casale del Finocchio, Via del Casale del Finocchio n. 56 – 00132 ROMA . Il codice univoco, necessario per la trasmissione della fattura elettronica, verrà comunicato successivamente alla ditta a cui verrà affidato il servizio di cui all'art. 2. Le fatture dovranno essere emesse solo a completamento del servizio e nessun onere aggiuntivo può essere richiesto.

Pertanto ai sensi di quanto previsto dall'art.5 della legge 28 maggio 1997, n.140 non sarà corrisposto nessun acconto, ma solo su presentazione della relativa fattura, sarà eseguito il pagamento, entro trenta giorni, e comunque previa disponibilità finanziaria, dalla ricezione della stessa e previa relazione positiva inerente a tutti gli accordi, da parte dei docenti accompagnatori.

#### 8) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La stazione appaltante si impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Nell'istanza di partecipazione, gli offerenti dovranno sottoscrivere, pena l'esclusione dalla comparazione delle offerte, l'informativa ai sensi dell'art.13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 e successive modificazioni.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona della Prof.ssa Paola Uncinotti. Il Responsabile del procedimento è il Direttore S.G.A. Anna Carnevale.

#### 9) PUBBLICAZIONE

Il presente bando è pubblicato sul sito dell'istituzione scolastica ([www.icviacasaledelfinocchio.gov.it](http://www.icviacasaledelfinocchio.gov.it)).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**f.to \*( Prof.ssa Paola UNCINOTTI )**

*\*firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art.3 comma 2D.Lgs.n.39/1993*